

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání

Článek I. Zásady a obecná pravidla hodnocení

- (1) Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování studentů musí být jednoznačné, srovnatelné s předem stanovenými cíli a kritérii, srozumitelné, věcné a pedagogicky odůvodnitelné. Hodnocení vychází z jasných cílů a úkolů v jednotlivých oblastech a etapách vzdělávání.
- (2) Hodnocení:
 - a) zdůrazňuje individuální pokrok studenta;
 - b) popisuje konkrétní zvládnuté oblasti vzdělávání;
 - c) podněcuje studenta k dalšímu rozvoji - ukazuje další cestu;
 - d) ukazuje i výzvy, které student potřebuje zvládnout;
 - e) je v podstatné míře spoluvytvářeno studentem samotným (sebehodnocením).
- (3) Kritériem hodnocení je naplnění očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu.
- (4) Hodnocení výsledků vzdělávání studentů se člení na:
 - a) průběžné hodnocení,
 - b) hodnocení jednotlivých vyučovacích forem,
 - c) hodnocení na vysvědčení.
- (5) Podklady pro hodnocení studenta tvoří především:
 - a) studentem vytvořené a vedené digitální portfolio, ve kterém může shromažďovat výsledky svých prací v rámci ateliérů, kurzů a dalších aktivit,
 - b) pozorování a poznámky průvodců,
 - c) sebehodnocení studenta,
 - d) hodnocení po ukončení kurzu, ateliéru a individuálního projektu,
 - e) zápisy z tripartit, ze kterých vyplývají dohody do budoucna
 - f) zápisy z individuálních pohovorů se studentem.
- (6) Zákonní zástupci nezletilých studentů a rodiče zletilých studentů jsou o výsledcích vzdělávání studenta informováni:
 - a) skrze Edookit,
 - b) na tripartitních setkáních, kde se setkává student, průvodce a rodič / zákonný zástupce,
 - c) v hodnocení na vysvědčení,

- d) na individuálně domlouvaných schůzkách.

Článek II. Průběžné hodnocení

- (1) Průběžné hodnocení se člení na:
 - a) vzájemnou zpětnou vazbu mezi studenty,
 - b) sebehodnocení,
 - c) průběžné ústní hodnocení.
- (2) V rámci **vzájemné zpětné vazby** mezi studenty jsou studenti vedeni k tomu, aby poskytovali ostatním konstruktivní zpětnou vazbu a aby pracovali s konstruktivní zpětnou vazbu od ostatních spolužáků a přijímali ji od nich. Ve výuce jsou pravidelně zařazovány aktivity na vzájemnou zpětnou vazbu, které jsou v případě potřeby moderovány průvodcem.
- (3) Při **sebehodnocení** jsou žáci vedeni k tomu, aby sami zhodnotili svůj posun vzhledem ke stanoveným cílům. Probíhá zpravidla v rámci konzultací s mentorem nebo průvodcem vedoucím danou výukovou aktivitu.
- (4) **Průběžné ústní hodnocení** se odehrává v první řadě průběžným poskytováním ústní zpětné vazby mezi průvodcem a studentem. Tento proces je neformální a vzájemný. Zpětnou vazbu poskytuje průvodce studentovi stejně jako student průvodci. Ústní hodnocení a zpětná vazba je nedílnou součástí každodenního života školy a odehrává se pomocí různých metod a technik. Cílem tohoto typu hodnocení je bezprostřední poskytnutí informací a postřehů ke konkrétním aktivitám žáka.

Článek III. Hodnocení jednotlivých vyučovacích forem v předmětu Svět v souvislostech

- (1) Vyučovacími formami předmětu Svět v souvislostech, po jejichž ukončení probíhá hodnocení, jsou:
 - a) kurzy,
 - b) ateliéry,
 - c) individuální projekty,
 - d) shromáždění,
 - e) koleje,
 - f) mentorské kruhy,
 - g) služba.Uvedené vyučovací formy jsou definovány a obsahově vymezeny ve školním vzdělávacím programu.
- (2) Na počátku každého **kurzu** jsou definována kritéria:
 - a) která vychází z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu,

- b) podle jejichž naplnění je kurz považován za **splněný** či **nesplněný**.
Po skončení kurzu je průvodcem vedoucím kurz zadáno hodnocení do Edookitu.
- (3) Na počátku každého **ateliéru** jsou definována kritéria,
 - a) která vychází z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu,
 - b) podle jejichž naplnění je ateliér považován za **splněný** či **nesplněný**.
Po skončení ateliéru je průvodcem garantujícím ateliér zadáno hodnocení do Edookitu.
- (4) Na počátku **individuálního projektu** vymezí žák spolu s garantem projektu:
 - a) cíl nebo vizi projektu,
 - b) očekávaný výsledek projektu,
 - c) posun v kompetencích, který v průběhu projektu nastane,
 - d) kritéria hodnocení projektu.

V průběhu projektu mohou být cíl nebo vize, výsledek a kritéria po vzájemné shodě studenta a garanta projektu upravovány. Po konci individuálního projektu je dosažení cílů či naplnění vize a splnění kritérií hodnocení garantem písemně zhodnoceno a toto zhodnocení zpřístupněno studentovi skrze Edookit.

Student individuální projekt **splní**, pokud vypracuje a úspěšně obhájí svůj individuální projekt před garantem. Student projekt **nesplní**, pokud nenaplní kritéria pro vypracování a obhájení individuálního projektu.

- (5) Na **shromáždění** je pro splnění formátu vyžadováno:
 - (a) aktivní zapojení při rozhodovacích procesech,
 - (b) přítomnost na minimálně 70% hodin za pololetí.
- (6) V **koleji** je pro splnění formátu vyžadováno:
 - (a) aktivní zapojení při rozhodovacích procesech,
 - (b) přítomnost na minimálně 70% hodin za pololetí.
- (7) V **mentorském kruhu** je pro splnění formátu vyžadováno:
 - (a) mapování posunu v jednotlivých vzdělávacích cílech, vycházejících z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu,
 - (b) aktivní zapojení,
 - (c) přítomnost na minimálně 70% hodin za pololetí.
- (8) Pro **službu** jsou definována kritéria, která má student splnit. Po skončení služby zhodnotí student i průvodce, garantující službu, zda student službu **splnil** nebo **nesplnil**.

Článek IV. Hodnocení na vysvědčení

- (1) Výsledky vzdělávání studenta jsou na vysvědčení hodnoceny slovně.

- (2) Výsledky vzdělávání jsou na vysvědčení popsány tak, aby byla zřejmá dosažená úroveň vzdělání studenta ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům.
- (3) Student z předmětu Svět v souvislostech prospěl a je ohodnocen odpovídajícím slovním hodnocením, pokud se prokazatelně rozvíjí v jednotlivých vzdělávacích cílech, vycházejících z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu.
- (4) Student z předmětu Svět v souvislostech na konci 3.ročníku prospěl a je ohodnocen odpovídajícím slovním hodnocením, pokud:
- (a) se prokazatelně rozvíjí v jednotlivých vzdělávacích cílech, vycházejících z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu,
 - (b) zhotoví a úspěšně uzavře do konce 3. ročníku alespoň 1 individuální projekt zaměřený na konkrétní vzdělávací cíl.
- (5) Student z předmětu Svět v souvislostech **neprospěl** pokud:
- (a) se nerozvíjí ve stanovených vzdělávacích cílech školy,
 - (b) nebo nedokáže svůj rozvoj prokázat.
- (6) Student **není** z předmětu Svět v souvislostech **hodnocen**, není-li zejména pro omluvenou nepřítomnost ve vyučování dostatek podkladů pro jeho hodnocení.
- (7) Student, který nastoupil do školy v průběhu roku, může mít individuálně upravené podmínky pro splnění podmínek pro **prospěl** v předmětu Svět v souvislostech.
- (8) Hodnocení na vysvědčení v předmětu obsahuje:
- a) popis rozvoje ve vzdělávacích cílech
 - b) ocenění úspěchů studenta, zdůraznění jeho kvality,
 - c) upozornění na oblasti, na které je třeba se zaměřit,
 - d) naznačení dalšího rozvoje studenta,
 - e) doporučení, jak předcházet případným neúspěchům studenta a jak je překonávat.
- (9) Hodnocení na vysvědčení v předmětu:
- a) je adresované studentovi a formulace jsou volené tak, aby mu byly srozumitelné,
 - b) je individualizované vzhledem ke vzdělávacím a osobnostním předpokladům studenta,
 - c) zahrnuje prvky studentova sebehodnocení.
- (10) Vyžaduje-li se dle právních předpisů převod slovního hodnocení na klasifikaci, užijí se následující kritéria:

Student naplňuje očekávané výstupy	
1 – výborný	dokáže naplňovat veškeré nebo téměř všechny očekávané výstupy
2 – chvalitebný	dokáže naplňovat většinu očekávaných výstupů
3 – dobrý	dokáže naplňovat podstatnou část očekávaných výstupů

4 – dostatečný	dokáže naplňovat alespoň některé z očekávaných výstupů
5 - nedostatečný	nedokáže nebo téměř nedokáže naplňovat očekávané výstupy

Článek V. Hodnocení na vysvědčení celkové

- (1) Do vyššího ročníku postoupí student, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl z povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem
- (2) Celkové hodnocení studenta se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - a) prospěl(a) s vyznamenáním – tento stupeň se u nás ve škole nepoužívá,
 - b) prospěl(a) – pokud prospěl z povinného vyučovacího předmětu a není hodnocen stupněm prospěl(a) s vyznamenáním,
 - c) neprospěl(a) – pokud neprospěl z povinného předmětu, nebo nebyl-li student na konci druhého pololetí hodnocen ani v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy;
 - d) nehodnocen(a) - není-li studenta na konci prvního pololetí možné hodnotit z povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem ani v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy.
- (3) Nelze-li studenta hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné studenta hodnotit ani v náhradním termínu, studenta se za první pololetí nehodnotí.
- (4) Nelze-li studenta hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje student nejbližší vyšší ročník. Není-li student hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- (5) Má-li zákonný zástupce studenta nebo zletilý student pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení studenta; je-li vyučujícím studenta v daném předmětu ředitel školy, pak Magistrát hl. m. Prahy. Ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení studenta, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem studenta.

Článek VI. Opravné zkoušky

- (1) Student, který na konci druhého pololetí neprospěl z povinného předmětu, koná z tohoto

předmětu opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální a probíhají zpravidla v posledních dvou týdnech před začátkem dalšího školního roku, pokud zletilý student nebo zákonný zástupce nezletilého studenta nedohodne s ředitelem školy dřívější termín; v případě studenta posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel školy žádosti o dřívější termín vždy.

- (2) Student, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy studentovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby náhradního termínu opravné zkoušky navštěvuje student nejbližší vyšší ročník.

Článek VII. Podrobnosti o komisionálních zkouškách

- (1) Komisionální zkoušku koná student v těchto případech:
 - a) koná-li komisionální přezkoušení,
 - b) koná-li opravné zkoušky.
- (2) Komisionální zkoušku může student konat v jednom dni nejvýše jednu. Podrobnosti týkající se konání komisionální zkoušky včetně složení komise pro komisionální zkoušky, termínu konání zkoušky a způsobu vyrozumění studenta a zákonného zástupce nezletilého studenta o výsledcích zkoušky stanoví ředitel školy a zveřejní je na přístupném místě ve škole. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol, výsledek přezkoušení, který je konečný, sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem zákonnému zástupci studenta.

Článek VIII. Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,

- (1) Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu se řídí podrobnostmi daného individuálního vzdělávacího plánu.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

(1) Tato pravidla jsou přílohou školního řádu a jeho nedílnou součástí.

Projednáno pedagogickou radou dne:

Schváleno školskou radou dne:

V Praze, dne

Mgr. Linda Bubínková
ředitelka školy